

b) di possedere competenze/esperienze professionali specifiche e/o comunque funzionali e adeguate all'incarico individuato secondo la seguente tabella di valutazione

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER I DOCENTI ASPIRANTI INCARICO FUNZIONE STRUMENTALE

TITOLI	PUNTEGGIO	P. CANDIDATO	P. COMMISSIONE
I - TITOLI DI SERVIZIO			
ANNI DI INSEGNAMENTO	1 p. per ogni anno (max 5)		
INCARICHI DI FS RELATIVA ALLA FUNZIONE RICHIESTA	1 p. per ogni anno (max 5)		
INCARICHI DI FS NON RELATIVI ALLA FUNZIONE RICHIESTA	0, 50 p.per ogni anno (max4)		
PARTECIPAZIONE IN QUALITÀ DI DOCENTE A CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO RICONOSCIUTI SUPERIORE A 20 ORE INERENTI ALL'AREA	1 p. (max 5)		
II – TITOLI GENERALI			
PER OGNI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO OLTRE AL TITOLO DI STUDIO ATTUALMENTE NECESSARIO AL RUOLO DI APPARTENENZA	2 p. (max 4)		
PER OGNI TITOLO DI SPECIALIZZAZIONE, CORSI DI PERFEZIONAMENTO COERENTI CON LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO, PER MASTER BIENNALI	2 p. (max 6)		
PER OGNI DOTTORATO DI RICERCA	3 p (max 6)		
PER OGNI ATTESTATO DI FREQUENZA RELATIVO A CORSI ORGANIZZATI DA: MIUR, INDIRE, INVALSI, SCUOLA POLO, RELATIVI ALLA FUNZIONE RICHIESTA	0.50 p. (max 2)		
PER IL POSSESSO DI CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	2 p. (max 6)		
III – TITOLI SCIENTIFICI			
PUBBLICAZIONI CERTIFICATE E DOCUMENTATE INERENTI ALL'AREA DELLA FUNZIONE PRESCELTA	2 p. (max 4)		

c) di possedere competenze informatiche di base, laddove non certificate.

ALTRESI'

SI IMPEGNA A:

- presentare il proprio Curriculum vitae e un Piano generale di interventi /attività [obiettivi; traguardi; indicatori; metodologie; pianificazione azioni e tempi previsti (Gantt)]e, successivamente all'incarico, di declinarlo nel dettaglio;
- assunto l'incarico, a:
- progettare in forma collegiale con le altre figure strumentali un piano coordinato di interventi/attività delle 4 Aree coerenti con il PTOF con il RAV e il PDM anche ai fini della compilazione della RS;
- partecipare a specifiche azioni di formazione inerenti all'area;
- presentare entro il mese di giugno 2023 apposita relazione finale e una rendicontazione collegiale delle attività svolte e degli esiti conseguiti inerente alle attività svolte ;
- documentare in una specifica repository tutte le attività svolte.

SI ALLEGANO:

- CURRICULUM VITAE AGGIORNATO E FIRMATO
- PIANO GENERALE DI INTERVENTI/ATTIVITA'

Luogo e data _____

Firma _____